



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA'
 ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 1013 / 2023

Prot. Corr. 16/2/1/23/46 (330)

OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta GR.Serramenti Snc (P.Iva 01277700322) del servizio di smontaggio, fornitura e posa vetri presso lo Stadio N.Rocco - CIG: ZE93AC8BA5. Impegno di spesa euro 1.537,20 Iva inclusa.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione dello Stadio Nereo Rocco, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che si è ritenuto necessario procedere alla sostituzione di vetri recentemente rotti nel settore "F" della curva Nord/Ospiti;

Dato atto che, pertanto, si è provveduto a richiedere alla ditta GR.Serramenti Snc (P.Iva 01277700322), con sede a Trieste in Via Molino a Vento 67/a, che ha già dato prova di tempestività e correttezza, nonché di qualità ed economicità delle forniture eseguite, un preventivo di spesa conservato agli atti, per l'intervento di cui all'oggetto;

Responsabile del procedimento: dott Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Richiamati:

1. l'art. 32 co. 2 del D. Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. l'art. I co. 2 lett. a) della Legge 120/2020, di conversione del D.L. 76/2020 (successivamente modificato con D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021);
3. l'art. I co. 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. I co. 130 della L. 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000,00, sino al valore sotto soglia di rilievo comunitario;

Visto il preventivo, acquisito agli atti con prot. n. Prot. Corr. SP 16/2/1/23/45(303) P.G.86901, contenente il dettaglio degli interventi da eseguire, nonché smontaggio di telai, lievo dei vetri esistenti rotti con asporto a discarica autorizzata e installazione di pannelli in legno provvisori, di spessore adeguato, per la sicurezza, fornitura di vetri stratificati di sicurezza 55.2 e posa degli stessi sui telai in ferro (pz. I vetro misura 910 x 735, pz. I vetro sagomato misura 700 x 2000), per un totale pari ad euro 1.260,00 Iva esclusa;

Ritenuto pertanto di procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa di euro 1.537,20 Iva inclusa al cap. 176535,

Acquisito lo SMART CIG **ZE93AC8BA5** sul sito ANAC per la specifica fornitura in parola;

Richiamate:

- la Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;
- la determinazione dirigenziale n. 3206/2022 della Direzione Generale e Risorse Umane, con la quale è quale è stato conferito dal Sindaco l'incarico dirigenziale sul Servizio Gestione Strutture

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Dato atto che, ai sensi del co. 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate

1. di affidare il servizio di smontaggio, fornitura e posa vetri presso lo Stadio Nereo Rocco, come specificato per tipologia e quantità nelle premesse, alla ditta GR. Serramenti Snc (P. Iva 01277700322) per un totale di euro 1.260,00 Iva esclusa;
2. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
3. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2023;
4. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2023 – Euro 1.537,20;
5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.537,20 (Iva inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001765 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.I.03.02. 09.003	00002	02005	N	1.537,20	2023:1537,20(Iva inclusa)
Responsabile del procedimento: dott Fabio Cipriani				Tel: 040 675		E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria:dott.ssa Francesca Benes				Tel: 040 675 7106		E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it			
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic				Tel: 040 675 4327		E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it			

II DIRETTORE DI SERVIZIO
dott. Fabio Cipriani

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott Fabio Cipriani	Tel: 040 675	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria:dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 17/04/2023 12:29:36